**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРЕТЕНИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ЖЕЛЕЗНОГОРСКОГО РАЙОНА**

**КУРСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**25.11.2019 г. № 132**

**Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте в сети «Интернет»**

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 08 июля 2013 №613 «Вопросы противодействия коррупции», постановлением Губернатора Курской области от 15 августа 2013 года №335-пг «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах. об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Курской области, государственных гражданских служащих Курской области в исполнительных органах государственной власти Курской области и членов их семей на официальных сайтах Администрации Курской области и исполнительных органов государственной власти Курской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования», Администрация Веретенинского сельсовета Железногорского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения и членов его семьи на официальном сайте администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. Утвердить прилагаемую форму размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя муниципального учреждения и членов его семьи, представленных руководителями муниципальных учреждений администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района и членов их семей на официальном сайте администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети Интернет и представление этих сведений средствам массовой информации для опубликования за отчетный финансовый год.

3. Начальнику общего отдела Администрации Веретенинского сельсовета А.Ю. Пилюгиной ознакомить с настоящим постановлением под роспись заведующую МКУ «Веретенинский клуб досуга» Железногорского района Шевелеву Л.А., начальника «Управления хозяйственного обслуживания Веретенинского сельсовета» Полякову И.В.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Веретенинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Веретенинского сельсовета

Железногорского района Нефедова В.В.

Исп. Пилюгина А.Ю.

8 (47148) 7-23-4

Утвержден

постановлением администрации

Веретенинского сельсовета

Железногорского района

от 25.11.2019 № 132

**ПОРЯДОК**

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных казенных учреждений и членов их семей на официальном сайте в**  [**сети**](http://pandia.ru/text/category/informatcionnie_seti/) **«Интернет»**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов его семьи (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) в сети Интернет на сайте администрации Веретенинского сельсовета Железногорского района по адресу [http://www. веретенинский46.рф](http://www.belovskiyss.ru/) (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи руководителя муниципального учреждения;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих руководителю муниципального учреждения, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Представление информации для размещения на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, представленных руководителями муниципальных учреждений обеспечивается начальником общего отдела администрации Веретенинского сельсовета в 10-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, действующим законодательством Российской Федерации.

            На основании сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера начальник общего отдела администрации Веретенинского сельсовета формирует сводную таблицу сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – сводная таблица) и размещает на официальном сайте.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, действующим законодательством Российской Федерации.

6. При размещении на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за каждый последующий год указанные сведения, размещенные в предыдущие годы, сохраняются на официальном сайте.

7. В случае, если муниципальные служащие представили уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и если эти сведения подлежат размещению на официальном сайте в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка, начальник общего отдела администрации Веретенинского сельсовета формирует сводную таблицу и размещает ее на официальном сайте, в 3-х дневный срок после представления уточненных сведений.

8. В случае, если гражданин назначен на должность муниципальной службы после даты, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, начальник общего отдела администрации Веретенинского сельсовета формирует сводную таблицу и размещает ее на официальном сайте, в срок не позднее 1 месяца со дня представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

9. Начальник общего отдела администрации Веретенинского сельсовета:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Начальник общего отдела Администрации Веретенинского сельсовета, обеспечивающий размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте и их представление средствам массовой информации для опубликования, несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

|  |
| --- |
| Приложение  к Порядку размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте в сети «Интернет» |

**Сведения**

**о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за период с 1 января 20\_\_\_года по 31 декабря 20\_\_\_года**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Фамилия, инициалы руково-дителя муници-пального учрежде-ния , чьи сведения размеща­ются** | **Долж­ность** | **Объекты недвижимости, находящиеся в собственно­сти** | | | | **Объекты недвижи­мости, находящиеся в пользовании** | | | **Транс­портные сред­ства** | **Дек­лари­ро­ван­ный годо­вой доход (руб.)** | **Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка\* (вид приобретен­ного имуще­ства, источ­ники)** |
| **вид объ­екта** | **вид соб­ст­вен­но­сти** | **пло­щадь (кв.м)** | **страна рас­по­ложе­ния** | **вид объ­екта** | **пло­щадь (кв.м)** | **страна рас­по­ло­же­ния** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Супруг (супруга) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | несо­вершен­нолет­ний ре­бенок |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |